

**МИНИСТЕРСТВО ВНУТРЕННИХ ДЕЛ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**ПРИКАЗ <\*>**  
**от 3 июля 2006 г. N 518**

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ИНСТРУКЦИИ  
ПО ФОРМИРОВАНИЮ, ВЕДЕНИЮ И ИСПОЛЬЗОВАНИЮ  
ЦЕНТРАЛЬНОГО БАНКА ДАННЫХ ПО УЧЕТУ ИНОСТРАННЫХ ГРАЖДАН  
И ЛИЦ БЕЗ ГРАЖДАНСТВА, ВРЕМЕННО ПРЕБЫВАЮЩИХ И ВРЕМЕННО  
ИЛИ ПОСТОЯННО ПРОЖИВАЮЩИХ НА ТЕРРИТОРИИ СУБЪЕКТОВ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ, В ТЕРРИТОРИАЛЬНЫХ ОРГАНАХ  
ФМС РОССИИ И МВД, ГУВД, УВД СУБЪЕКТОВ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

-----  
<\*> В государственной регистрации не нуждается. Письмо Минюста России от 28.08.2006 N 01-7438-ОХ.

В целях реализации положений Федерального закона от 25 июля 2002 г. N 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации" <\*>, Постановления Правительства Российской Федерации от 6 апреля 2005 г. N 186 "Об утверждении Положения о создании, ведении и использовании центрального банка данных по учету иностранных граждан, временно пребывающих и временно или постоянно проживающих в Российской Федерации" <\*\*\*> - приказываю:

-----  
<\*> Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, N 30, ст. 3032; 2003, N 27, ст. 2700; N 46, ст. 4437; 2004, N 35, ст. 3607; N 45, ст. 4377.

<\*\*\*> Собрание законодательства Российской Федерации, 2005, N 15, ст. 1348.

1. Утвердить прилагаемую Инструкцию по формированию, ведению и использованию центрального банка данных по учету иностранных граждан и лиц без гражданства, временно пребывающих и временно или постоянно проживающих на территории субъектов Российской Федерации, в территориальных органах ФМС России и МВД, ГУВД, УВД субъектов Российской Федерации.

2. ФМС России (К.О. Ромодановский):

2.1. Осуществлять контроль и координацию проведения работ, обеспечивающих соблюдение правил по формированию, ведению и использованию центрального банка данных по учету иностранных граждан и лиц без гражданства, временно пребывающих и временно или постоянно проживающих на территории субъектов Российской Федерации, в территориальных органах ФМС России и МВД, ГУВД, УВД субъектов Российской Федерации <\*>.

-----  
<\*> Далее - "ЦБД УИГ на региональном уровне".

2.2. Обеспечить:

финансирование расходов, связанных с формированием, ведением и использованием центрального банка данных на региональном уровне, за счет средств, предусматриваемых в федеральном бюджете ФМС России на организацию системы учета иностранных граждан;

сбор, хранение, обработку, режим защиты информации, содержащейся в центральном банке данных на региональном уровне;

представление пользователям в установленном порядке информации об иностранных гражданах и лицах без гражданства на региональном уровне.

3. Министрам внутренних дел, начальникам главных управлений, управлений внутренних дел субъектов Российской Федерации, органов внутренних дел на транспорте, органов внутренних дел на закрытых территориях и режимных объектах, руководителям территориальных органов ФМС России организовать изучение инструкции, утвержденной настоящим Приказом, и обеспечить ее исполнение.

4. Контроль за выполнением настоящего Приказа возложить на первого заместителя Министра внутренних дел Российской Федерации генерал-полковника милиции А.А. Чекалина.

Министр  
генерал армии  
Р.НУРГАЛИЕВ

**ИНСТРУКЦИЯ  
ПО ФОРМИРОВАНИЮ, ВЕДЕНИЮ И ИСПОЛЬЗОВАНИЮ  
ЦЕНТРАЛЬНОГО БАНКА ДАННЫХ ПО УЧЕТУ ИНОСТРАННЫХ ГРАЖДАН  
И ЛИЦ БЕЗ ГРАЖДАНСТВА, ВРЕМЕННО ПРЕБЫВАЮЩИХ И ВРЕМЕННО  
ИЛИ ПОСТОЯННО ПРОЖИВАЮЩИХ НА ТЕРРИТОРИИ СУБЪЕКТОВ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ, В ТЕРРИТОРИАЛЬНЫХ ОРГАНАХ  
ФМС РОССИИ И МВД, ГУВД, УВД СУБЪЕКТОВ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

I. Общие положения

1. Настоящая Инструкция определяет порядок формирования, ведения и использования центрального банка данных по учету иностранных граждан и лиц без гражданства <\*>, временно пребывающих и временно или постоянно проживающих на территории субъектов Российской Федерации.

-----  
<\*> Далее - "иностранцы".

2. ЦБД УИГ на региональном уровне представляет собой базу данных и состоит из совокупности взаимосвязанных видов учетных сведений об иностранных гражданах, определенных настоящей Инструкцией и нормативными правовыми актами.

3. Учетные сведения, находящиеся в ведении территориальных органов ФМС России в субъектах Российской Федерации:

а) учетные сведения о выдаче и об отказе в выдаче приглашений на въезд в Российскую Федерацию иностранных граждан;

б) учетные сведения о въезде иностранных граждан на территорию Российской Федерации;

в) учетные сведения о регистрации по месту пребывания, проживания иностранных граждан в Российской Федерации;

г) учетные сведения о выдаче (либо отказе в выдаче) транзитных виз, продлении срока действия виз, аннулировании или восстановлении виз;

д) учетные сведения о выдаче (аннулировании) и об отказе в выдаче разрешений на временное проживание иностранных граждан в Российской Федерации;

е) учетные сведения о выдаче (отказе в выдаче, перерегистрации, продлении, замене, аннулировании) видов на жительство в Российской Федерации для иностранных граждан;

ж) учетные сведения об изменении гражданства (приобретении гражданства Российской Федерации и прекращении гражданства Российской Федерации);

з) учетные сведения о привлечении иностранной рабочей силы на работу в Российской Федерации;

и) учетные сведения о получении (утрате, лишении) политического убежища в Российской Федерации иностранными гражданами и членами их семей;

к) учетные сведения о получении (утрате, лишении) статуса беженца в Российской Федерации иностранными гражданами и членами их семей;

л) учетные сведения о предоставлении (утрате, лишении) временного убежища в Российской Федерации иностранным гражданам и членам их семей;

м) учетные сведения о выезде иностранных граждан за пределы Российской Федерации.

4. Информационные центры МВД, ГУВД, УВД субъектов Российской Федерации осуществляют учет:

а) иностранных граждан, привлеченных к административной ответственности за правонарушения;

б) административных правонарушений, совершенных иностранными гражданами;

в) зарегистрированных преступлений, совершенных иностранными гражданами на территории Российской Федерации, а также с их участием;

г) иностранных граждан, совершивших преступления, а также в отношении которых совершены преступления на территории Российской Федерации;

д) иностранных граждан, обвиняемых в совершении преступлений, осужденных или отбывающих наказание на территории Российской Федерации;

е) иностранных граждан, подлежащих депортации либо административному выдворению за пределы территории Российской Федерации;

ж) иностранных граждан, находящихся в розыске.

Указанный учет осуществляется в соответствии с актами МВД России, определяющими порядок формирования и ведения оперативно-справочных, криминалистических и розыскных учетов органов внутренних дел Российской Федерации.

5. Основным назначением ЦБД УИГ на региональном уровне является:

5.1. Информационное обеспечение деятельности подразделений органов внутренних дел, органов исполнительной власти субъекта Российской Федерации по обеспечению контроля выполнения иностранными гражданами требований законодательства Российской Федерации, определяющего порядок их пребывания на территории субъекта Российской Федерации и принятия мер, как в отношении иностранных граждан, нарушающих требования законодательства Российской Федерации, так и в отношении иных лиц, нарушающих права и свободы иностранных граждан, находящихся на территории Российской Федерации на законных основаниях.

5.2. Накопление, обработка и передача информации для формирования центрального банка данных по учету иностранных граждан, временно пребывающих и временно или постоянно проживающих в Российской Федерации <\*>.

-----  
<\*> "ЦБД УИГ на федеральном уровне".

5.3. Предоставление возможности пользователям при обращении к ЦБД УИГ на региональном уровне получить полное досье на лицо или событие за одно обращение.

5.4. Унификация информационного взаимодействия ЦБД УИГ на федеральном уровне, различными автоматизированными информационными системами <\*> на основе единого формата обмена данными и единой нормативно-справочной информации.

-----  
<\*> Далее - "АИС".

5.5. Интеграция информационных ресурсов ФМС России, в части создаваемого ЦБД УИГ на федеральном уровне, с другими информационными ресурсами МВД России.

5.6. Своевременное информирование инициатора розыска о пребывании разыскиваемого лица (обвиняемого, осужденного, пропавшего без вести) на территории Российской Федерации.

6. Основными принципами формирования ЦБД УИГ на региональном уровне являются:

6.1. Принцип автоматизированного выполнения всех функций, связанных с учетом иностранных граждан и оформлением им установленных документов.

6.2. Принцип технологичности: данные об иностранных гражданах накапливаются в форме, позволяющей связать их в единую технологическую последовательность от получения первичной информации до ее реализации и разрешения.

6.3. Принцип функциональности: данные о произошедшем событии, связанном с иностранным гражданином, группируются по деловым процессам, позволяющим определять эффективность работы подразделений и органов по соответствующим направлениям.

6.4. Принцип иерархичности: распределение накапливаемых в единой системе данных по уровням управления, интеграция их на федеральном и региональном уровнях и предоставление данных заинтересованным пользователям на местах.

6.5. Принцип гибкости: накопление данных в форме, позволяющей проводить выборки и группировку объектов учета по любому из признаков, характеризующих его пребывание на территории субъекта Российской Федерации; организация и технические средства формирования единой системы строятся с учетом возможных изменений и уточнений компетенции, прав и обязанностей Федеральной миграционной службы.

6.6. Принцип достоверности: учету подлежит проверенная, достоверная информация, отраженная в конкретных документах и заверенная должностными лицами в соответствии с нормативными правовыми актами, регламентирующими порядок учета иностранных граждан.

7. В основу формирования ЦБД УИГ на региональном уровне положен принцип типового проектного решения, базирующийся на использовании в территориальных органах ФМС России однотипных программно-аппаратных комплексов.

8. Информационное взаимодействие между ЦБД УИГ на региональном уровне и банками данных различных АИС подразделений органов внутренних дел <\*> осуществляется с использованием магистральной сети передачи данных МВД России <\*>, фельдъегерской связью

или через специально уполномоченных лиц с учетом программно-технической оснащенности подразделений, участвующих в информационном взаимодействии.

-----  
<\*> Далее - профильные банки данных".

<\*> Далее - "МСПД".

В ЦБД УИГ на региональном уровне обрабатывается конфиденциальная информация ограниченного доступа, не содержащая государственной тайны.

9. Информационная совместимость ЦБД УИГ на региональном уровне с профильными банками данных и ЦБД УИГ на федеральном уровне обеспечивается на уровне единого реквизитного состава информации, единого формата обмена данными и единых классификаторов <\*>.

-----  
<\*> Единые классификаторы рассылаются централизованно Информационным центром ФМС России.

10. Информация, поступающая в ЦБД УИГ на региональном уровне, обрабатывается на региональном программно-аппаратном комплексе ФМС России <\*> сотрудниками территориального органа ФМС России в субъекте Российской Федерации в соответствии с технорабочей документацией на "ПАК ФМС-Регион".

-----  
<\*> Далее - "ПАК ФМС-Регион".

Размещение "ПАК ФМС-Регион" для ведения ЦБД УИГ на региональном уровне осуществляется в серверных помещениях территориальных органов ФМС России в субъектах Российской Федерации. В случае размещения "ПАК ФМС-Регион" на площади информационных центров МВД, ГУВД, УВД субъекта Российской Федерации <\*> (при технической возможности) обслуживание вычислительной техники осуществляется сотрудниками Информационного центра, работа с программным комплексом и информационное сопровождение осуществляется ответственными сотрудниками территориального органа ФМС России в субъекте Российской Федерации.

-----  
<\*> Далее - "ИЦ МВД, ГУВД, УВД субъекта Российской Федерации".

Для защиты информации от несанкционированного доступа используется специальное программно-техническое обеспечение в соответствии с технорабочей документацией на "ПАК ФМС-Регион".

11. Обеспечение безопасности информации, циркулирующей в процессе создания, ведения и использования ЦБД УИГ на региональном уровне, реализуется на принципе создания системы комплексной защиты информации с различными уровнями доступа в виде комплекса взаимосвязанных организационно-технических мероприятий и программно-технических средств, обеспечивающих уровень безопасности информации ограниченного доступа, отнесенной к классу защищенности не ниже "2Б" в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Автоматизация ведения учета иностранных граждан, а также проверка лиц с удаленного терминала по автоматизированному банку данных, подключенному к информационно-вычислительной сети, не допускается без наличия специальной системы регистрации обращений, контроля и защиты от несанкционированного доступа к данным.

12. Внутренняя организация и технология ведения учета иностранных граждан определяются в субъектах Российской Федерации соответствующими инструкциями подразделений органов внутренних дел субъектов Российской Федерации.

13. Технология формирования и ведения автоматизированных учетов иностранных граждан ЦБД УИГ на региональном уровне приведена в технорабочей документации на специальное программное обеспечение "ПАК ФМС-Регион".

Руководитель территориального органа ФМС России в субъекте Российской Федерации осуществляет контроль за полнотой и своевременностью представления информации, формированием и ведением ЦБД УИГ на региональном уровне.

II. Состав информации центрального банка данных  
по учету иностранных граждан на региональном уровне  
в территориальных органах ФМС России и МВД,  
ГУВД, УВД субъектов Российской Федерации

14. Учетные сведения о выдаче и об отказе в выдаче приглашений на въезд в Российскую Федерацию иностранных граждан.

14.1. В ЦБД УИГ на региональном уровне учитываются:

а) органы местного самоуправления, юридические лица, граждане Российской Федерации, иностранные граждане, постоянно проживающие в Российской Федерации, ходатайствующие о выдаче приглашений на въезд в Российскую Федерацию иностранных граждан;

б) иностранные граждане, в отношении которых обратились с заявлением на оформление приглашения в Российскую Федерацию органы местного самоуправления, юридические лица, граждане Российской Федерации, иностранные граждане, постоянно проживающие в Российской Федерации.

Учет сведений о выдаче приглашений на въезд в Российскую Федерацию иностранных граждан и лиц без гражданства осуществляется в установленном порядке.

14.2. События и состав информации для передачи в едином формате обмена данными для загрузки в ЦБД УИГ на региональном уровне:

а) на этапе приема заявления-анкеты на оформление приглашений на въезд в Российскую Федерацию иностранных граждан - учетные сведения заявления-анкеты на оформление приглашений на въезд в Российскую Федерацию;

б) на этапе принятия решения о выдаче приглашения - учетные сведения приглашения на въезд в Российскую Федерацию.

14.3. Сведения о выдаче приглашения должны быть переданы для загрузки в ЦБД УИГ на региональном уровне в течение суток с момента выдачи приглашения.

14.4. Сведения о выдаче приглашений на въезд в Российскую Федерацию иностранных граждан должны быть направлены из ЦБД УИГ на региональном уровне в виде файлов единого формата обмена данными уполномоченными на это сотрудниками территориального органа ФМС России в субъекте Российской Федерации в ЦБД УИГ на федеральном уровне в течение суток с момента выдачи приглашений.

15. Учетные сведения о въезде иностранных граждан на территорию Российской Федерации.

15.1. В ЦБД УИГ на региональном уровне учитываются иностранные граждане, въехавшие на территорию Российской Федерации.

15.2. В ЦБД УИГ на региональном уровне вносятся сведения, содержащиеся в заполненных миграционных картах с проставленными в них отметками о въезде, которые изымаются должностными лицами органа пограничного контроля у владельцев при въезде в Российскую Федерацию и передаются в пост иммиграционного контроля в пункте въезда.

При отсутствии в пункте въезда поста иммиграционного контроля получение заполненных въездных частей миграционных карт от органа пограничного контроля осуществляется непосредственно в данном пункте пропуска должностными лицами ближайшего поста иммиграционного контроля или территориального органа ФМС России субъекта Российской Федерации, согласно установленной нормативными правовыми актами схеме взаимодействия.

15.3. Учет ведется на основании миграционных карт (часть "А") с проставленными в них отметками о въезде.

В течение суток с момента получения в органах пограничного контроля данные миграционных карт (часть "А") в виде файлов единого формата обмена данными передаются с постов иммиграционного контроля в территориальный орган ФМС России субъекта Российской Федерации для загрузки в ЦБД УИГ на федеральном уровне.

15.4. Обработанные данные миграционных карт должны быть направлены из ЦБД УИГ на региональном уровне в виде файлов единого формата обмена данными уполномоченными на это сотрудниками территориального органа ФМС России в субъекте Российской Федерации в ЦБД УИГ на федеральном уровне в течение суток с момента въезда иностранных граждан на территорию Российской Федерации.

16. Учетные сведения о регистрации по месту пребывания, проживания иностранных граждан в Российской Федерации.

16.1. В ЦБД УИГ на региональном уровне учитываются иностранные граждане, обратившиеся с письменным заявлением о регистрации на территории Российской Федерации по месту пребывания (в том числе обратившиеся с письменным заявлением о регистрации в гостиницах или организациях, оказывающих гостиничные услуги).

16.2. В ЦБД УИГ на региональном уровне вносятся сведения, содержащиеся в заявлении иностранного гражданина, поданного лично или через приглашающую организацию в подразделение территориального органа ФМС России в субъекте Российской Федерации, либо гостиницу по месту проживания.

16.3. Перечень первичных документов, данные которых используются для внесения информации в ЦБД УИГ на региональном уровне:

а) письменное заявление иностранного гражданина, поданное лично или через приглашающую организацию подразделение территориального органа ФМС России в субъекте Российской Федерации;

б) миграционная карта, имеющая отметку органа пограничного контроля о въезде в Российскую Федерацию, и документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина.

16.4. Учетные сведения о регистрации по месту пребывания, проживания иностранных граждан в Российской Федерации передаются в едином формате обмена данными для загрузки в ЦБД УИГ на региональном уровне.

16.5. Сведения о регистрации должны быть переданы и загружены в ЦБД УИГ на региональном уровне в течение суток с момента оформления регистрации.

16.6. Учетные сведения о регистрации по месту пребывания, проживания иностранных граждан в Российской Федерации должны быть направлены из ЦБД УИГ на региональном уровне в виде файлов единого формата обмена данными уполномоченными на это сотрудниками территориального органа ФМС России в субъекте Российской Федерации в ЦБД УИГ на федеральном уровне в течение суток с момента регистрации.

17. Учетные сведения о выдаче (либо отказе в выдаче) транзитных виз, продлении срока действия виз, аннулировании или восстановлении виз.

17.1. В ЦБД УИГ на региональном уровне учитываются сведения о выдаче (либо отказе в выдаче) транзитной визы с кодом "ТР1", продлении срока действия визы, аннулировании визы или восстановлении визы.

17.2. В ЦБД УИГ на региональном уровне вносятся сведения, содержащиеся в письменном заявлении иностранного гражданина или письменном ходатайстве организации, либо гражданина Российской Федерации, либо постоянно проживающего в Российской Федерации иностранного гражданина, по приглашению которых иностранный гражданин пребывает на территории Российской Федерации, и (или) принятом территориальным органом ФМС решении.

17.3. События и состав информации для передачи в едином формате обмена данными для загрузки в ЦБД УИГ на региональном уровне:

а) на этапе приема заявления - учетные сведения заявления о выдаче, восстановлении или продлении срока действия визы;

б) на этапе рассмотрения заявления и (или) принятия решения - учетные сведения о выданной, восстановленной, аннулированной визе.

17.4. Сведения о выданных, аннулированных, восстановленных визах должны быть переданы и загружены в ЦБД УИГ на региональном уровне в течение суток с момента оформления соответствующих документов.

Сведения о результатах рассмотрения событий, связанных с выдачей, восстановлением, аннулированием виз, должны быть переданы для загрузки в ЦБД УИГ на региональном уровне в течение суток с момента оформления соответствующих документов.

17.5. Сведения о выданных, аннулированных, восстановленных визах и о результатах рассмотрения событий, связанных с выдачей, восстановлением, аннулированием виз, должны быть направлены из ЦБД УИГ на региональном уровне в виде файлов единого формата обмена данными уполномоченными на это сотрудниками территориального органа ФМС России в субъекте Российской Федерации в ЦБД УИГ на федеральном уровне в течение суток с момента оформления соответствующих документов.

18. Учетные сведения о выдаче (аннулировании) и об отказе в выдаче разрешений на временное проживание иностранных граждан в Российской Федерации.

18.1. В ЦБД УИГ на региональном уровне учитываются иностранные граждане, обратившиеся с заявлением о выдаче разрешения на временное проживание.

18.2. В ЦБД УИГ на региональном уровне вносятся сведения об иностранных гражданах, ходатайствующих о выдаче разрешения на временное проживание, содержащиеся в документах (заявление, квота, документы, удостоверяющие личность, гражданство, место жительства), представленных в подразделение территориального органа ФМС России в субъекте Российской Федерации.

18.3. События и состав информации для передачи в едином формате обмена данными для загрузки в ЦБД УИГ на региональном уровне:

а) на этапе приема заявления от иностранных граждан - учетные сведения заявления о выдаче разрешения на временное проживание;

б) на этапе рассмотрения заявления о разрешении на временное проживание - учетные сведения решения о выдаче (либо отказе в выдаче) разрешения на временное проживание;

в) на этапе оформления разрешения на временное проживание - учетные сведения разрешения на временное проживание;

г) на этапе регистрации по месту проживания (снятия с учета, перерегистрации) - учетные сведения заявления иностранного гражданина и адресно-справочной картотеки. Учет сведений о регистрации, перерегистрации, снятии с учета осуществляется в установленном порядке;

д) на этапе аннулирования разрешения на временное проживание - учетные сведения решения об аннулировании разрешения на временное проживание.

18.4. Сведения о выданных, аннулированных, восстановленных разрешениях на временное проживание должны быть переданы и загружены в ЦБД УИГ на региональном уровне в течение суток с момента оформления соответствующих документов.

Сведения о результатах рассмотрения событий, связанных с выдачей (отказом в выдаче), аннулированием разрешений на временное проживание, должны быть переданы для загрузки в ЦБД УИГ на региональном уровне в течение суток с момента принятия решения.

18.5. Сведения о выдаче (аннулировании) разрешения на временное проживание иностранных граждан в Российской Федерации и о результатах рассмотрения событий, связанных с выдачей, отказом в выдаче, аннулированием разрешений на временное проживание, должны быть направлены из ЦБД УИГ на региональном уровне в виде файлов единого формата обмена данными уполномоченными на это сотрудниками территориального органа ФМС России в субъекте Российской Федерации в ЦБД УИГ на федеральном уровне в течение суток с момента оформления соответствующих документов.

19. Учетные сведения о выдаче (отказе в выдаче, перерегистрации, продлении, замене, аннулировании) видов на жительство в Российской Федерации для иностранных граждан.

19.1. В ЦБД УИГ на региональном уровне учитываются иностранные граждане, обратившиеся с заявлением о выдаче (перерегистрации, продлении, замене) вида на жительство в Российской Федерации.

19.2. В ЦБД УИГ на региональном уровне вносятся сведения об иностранных гражданах и лицах без гражданства, ходатайствующих о выдаче вида на жительство, содержащиеся в заявлении о выдаче вида на жительство при условии проживания не менее одного года на основании разрешения на временное проживание или представления документов, установленных действующим законодательством.

19.3. События и состав информации для передачи в едином формате обмена данными для загрузки в ЦБД УИГ на региональном уровне:

а) на этапе приема заявления от иностранных граждан и лиц без гражданства об оформлении вида на жительство - учетные сведения заявления о выдаче вида на жительство;

б) на этапе рассмотрения заявления о разрешении оформления/ продления срока действия вида на жительство - учетные сведения решения о выдаче (отказе в выдаче) вида на жительство;

в) на этапе оформления вида на жительство - учетные сведения вида на жительство;

г) на этапе приема заявления о перерегистрации/продлении срока действия вида на жительство - учетные сведения заявления о перерегистрации/продлении срока действия вида на жительство;

д) на этапе рассмотрения заявления о перерегистрации/продлении срока действия вида на жительство - учетные сведения решения о перерегистрации/продлении срока действия вида на жительство;

е) на этапе перерегистрации/продления срока действия вида на жительство - учетные сведения вида на жительство;

ж) на этапе аннулирования вида на жительство - учетные сведения вида на жительство;

з) на этапе регистрации по месту жительства (перерегистрации, снятия с регистрационного учета) - учетные сведения заявления иностранного гражданина и адресно-справочной картотеки. Учет сведений о регистрации, перерегистрации, снятии с учета осуществляется в соответствии с действующими нормативными правовыми актами.

19.4. Сведения о результатах рассмотрения событий, связанных с выдачей, продлением, восстановлением, аннулированием вида на жительство в Российской Федерации для иностранных граждан должны быть переданы для загрузки в ЦБД УИГ на региональном уровне в течение суток с момента принятия решения.

Сведения о выданных, аннулированных, восстановленных, продленных видах на жительство должны быть переданы для загрузки в ЦБД УИГ на региональном уровне в течение суток с момента оформления соответствующих документов.

19.5. Учетные сведения о выдаче (продлении, замене, аннулировании) вида на жительство в Российской Федерации для иностранных граждан и о результатах рассмотрения событий, связанных с выдачей, продлением, восстановлением, аннулированием вида на жительство в Российской Федерации для иностранных граждан, должны быть направлены из ЦБД УИГ на региональном уровне в виде файлов единого формата обмена данными уполномоченными на это сотрудниками территориального органа ФМС России в субъекте Российской Федерации в ЦБД УИГ на федеральном уровне в течение суток с момента оформления соответствующих документов.

20. Учетные сведения об изменении гражданства (приобретении гражданства Российской Федерации и прекращении гражданства Российской Федерации).

20.1. В ЦБД УИГ на региональном уровне учитываются иностранные граждане, подавшие заявления об изменении гражданства, и результаты рассмотрения заявлений (положительные или

отрицательные решения с указанием дат и оснований (статей) законодательства Российской Федерации), граждане Российской Федерации, подавшие заявления о выходе из гражданства Российской Федерации.

20.2. В ЦБД УИГ на региональном уровне вносятся сведения об иностранных гражданах, содержащиеся в принятых заявлениях об изменении гражданства.

20.3. События и состав информации для передачи в едином формате обмена данными для загрузки в ЦБД УИГ на региональном уровне:

а) на этапе приема заявления от иностранных граждан об изменении гражданства - учетные сведения заявления с законодательно установленными основаниями (статьями закона или международного договора);

б) на этапе формирования решения о результатах рассмотрения заявления об изменении гражданства - учетные сведения решения об изменении гражданства;

в) на этапе исполнения решения по вопросам изменения гражданства - учетные сведения документа, подтверждающего наличие гражданства Российской Федерации (паспорт гражданина Российской Федерации, вкладыш к свидетельству о рождении ребенка или иное) либо его отсутствие (вид на жительство).

20.4. Сведения о приеме заявления, о принятом решении, об оформленных документах должны быть переданы для загрузки в ЦБД УИГ на региональном уровне в течение суток с момента реализации событий.

20.5. Учетные сведения о приеме заявления, о принятом решении и его исполнении должны быть направлены из ЦБД УИГ на региональном уровне в виде файлов единого формата обмена данными уполномоченными на это сотрудниками территориального органа ФМС России в субъекте Российской Федерации в ЦБД УИГ на федеральном уровне в течение суток с момента поступления в ЦБД УИГ на региональном уровне.

21. Учетные сведения о привлечении иностранной рабочей силы на работу в Российской Федерации.

21.1. В ЦБД УИГ на региональном уровне учитываются:

а) работодатели, заказчики работ (услуг) в соответствии с Федеральным законом "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации" - физическое или юридическое лицо, получившее в установленном порядке разрешение на привлечение и использование иностранных работников и использующее труд иностранных работников на основании заключенных с ними трудовых договоров или гражданско-правовых договоров на выполнение работ (оказание услуг); в качестве работодателя, заказчика работ (услуг) может выступать, в том числе, иностранный гражданин, зарегистрированный в качестве индивидуального предпринимателя;

б) иностранные граждане, временно пребывающие на территории Российской Федерации.

21.2. В ЦБД УИГ на региональном уровне вносятся сведения, содержащиеся:

а) о работодателях или заказчиках услуг - в заявлении работодателя, заявлении юридического лица на выдачу заключения о целесообразности привлечения и использования иностранных работников, оформленного в установленном порядке;

б) об иностранном гражданине - в заявлении о выдаче иностранному гражданину разрешения на работу, представленного работодателем в подразделение территориального органа ФМС России в субъекте Российской Федерации.

21.3. События и состав информации для передачи в едином формате обмена данными для загрузки в ЦБД УИГ на региональном уровне:

а) на этапе приема заявления на выдачу заключения о целесообразности привлечения и использования иностранной рабочей силы - учетные сведения заявления на выдачу заключения о целесообразности привлечения и использования иностранной рабочей силы;

б) на этапе принятия решения о целесообразности привлечения и использования иностранной рабочей силы - учетные сведения решения о целесообразности привлечения и использования иностранной рабочей силы;

в) на этапе выдачи заключения о целесообразности привлечения и использования иностранной рабочей силы - учетные сведения заключения о целесообразности привлечения и использования иностранной рабочей силы;

г) на этапе выдачи разрешения на привлечение и использование иностранной рабочей силы - учетные сведения разрешения на привлечение и использование иностранной рабочей силы;

д) на этапе решения о приостановлении действия/аннулировании разрешения на привлечение и использование иностранной рабочей силы - учетные сведения решения о приостановлении действия/аннулировании разрешения на привлечение и использование иностранной рабочей силы;

е) на этапе приема заявления о выдаче иностранному гражданину разрешения на работу - учетные сведения заявления о выдаче иностранному гражданину разрешения на работу;

ж) на этапе выдачи разрешения на работу иностранному гражданину - учетные сведения разрешения на работу иностранному гражданину;

з) на этапе решения о приостановлении действия/аннулировании разрешения на работу - учетные сведения решения о приостановлении действия/аннулировании разрешения на работу.

21.4. Учетные сведения о привлечении иностранной рабочей силы на работу в Российской Федерации и о результатах рассмотрения событий, связанных с оформлением привлечения и использования иностранной рабочей силы в Российской Федерации должны быть переданы для загрузки в ЦБД УИГ на региональном уровне в течение суток с момента приема заявления, принятия решения.

21.5. Учетные сведения о привлечении иностранной рабочей силы на работу в Российской Федерации и о результатах рассмотрения событий, связанных с оформлением привлечения и использования иностранной рабочей силы, должны быть направлены из ЦБД УИГ на региональном уровне в виде файлов единого формата обмена данными уполномоченными на это сотрудниками территориального органа ФМС России в субъекте Российской Федерации в ЦБД УИГ на федеральном уровне в течение суток с момента приема заявления, принятия решения.

22. Учетные сведения о получении (утрате, лишении) политического убежища в Российской Федерации иностранными гражданами и членами их семей.

22.1. В ЦБД УИГ на региональном уровне учитываются иностранные граждане, подавшие ходатайства о предоставлении Российской Федерацией политического убежища, и иностранные граждане, получившие (утратившие) политическое убежище, а также лишенные политического убежища.

22.2. В ЦБД УИГ на региональном уровне вносятся сведения об иностранных гражданах, ходатайствующих о предоставлении политического убежища, содержащиеся в ходатайстве, представленном в территориальный орган ФМС России субъекта Российской Федерации по месту временного пребывания.

22.3. События и состав информации для передачи в едином формате обмена данными для загрузки в ЦБД УИГ на региональном уровне:

а) на этапе приема от иностранных граждан ходатайства о предоставлении Российской Федерацией политического убежища - учетные сведения ходатайства о предоставлении Российской Федерацией политического убежища и решения о приеме ходатайства к рассмотрению;

б) на этапе выдачи справки о законном пребывании иностранного гражданина или лица без гражданства на территории Российской Федерации в связи с рассмотрением его ходатайства о предоставлении Российской Федерацией политического убежища - учетные сведения справки о законном пребывании иностранного гражданина или лица без гражданства на территории Российской Федерации в связи с рассмотрением его ходатайства о предоставлении Российской Федерацией политического убежища;

в) на этапе подготовки заключения ФМС России о возможности и целесообразности предоставления лицу политического убежища Российской Федерацией - учетные сведения заключения ФМС России о возможности и целесообразности предоставления лицу политического убежища Российской Федерацией;

г) на этапе принятия решения о предоставлении лицу политического убежища - Указ Президента Российской Федерации о предоставлении Российской Федерацией лицу политического убежища;

д) на этапе оформления свидетельства о предоставлении иностранному гражданину или лицу без гражданства Российской Федерацией политического убежища - учетные сведения свидетельства о предоставлении иностранному гражданину или лицу без гражданства Российской Федерацией политического убежища;

е) на этапе оформления лицу, получившему политическое убежище, вида на жительство - учетные сведения вида на жительство;

ж) на этапе принятия решения об утрате лицом политического убежища в Российской Федерации - учетные сведения решения Комиссии по вопросам гражданства при Президенте Российской Федерации об утрате лицом политического убежища в Российской Федерации;

з) на этапе принятия решения о лишении лица политического убежища в Российской Федерации - учетные сведения Указа Президента Российской Федерации о лишении лица политического убежища в Российской Федерации.

22.4. Учетные сведения о получении (утрате, лишении) политического убежища в Российской Федерации иностранными гражданами и о результатах рассмотрения событий, связанных с оформлением получения (утраты, лишения) политического убежища в Российской Федерации иностранными гражданами, должны быть переданы для загрузки в ЦБД УИГ на региональном уровне в течение суток с момента приема ходатайства и принятия решения о приеме ходатайства к рассмотрению, выдачи справки, подготовки заключения ФМС России, принятия решения о

предоставлении Российской Федерацией политического убежища, оформления свидетельства, выдачи вида на жительство, принятия решения об утрате либо о лишении политического убежища.

22.5. Учетные сведения о получении (утрате, лишении) политического убежища в Российской Федерации иностранными гражданами и о результатах рассмотрения событий, связанных с оформлением получения (утраты, лишения) политического убежища в Российской Федерации иностранными гражданами, должны быть направлены из ЦБД УИГ на региональном уровне в виде файлов единого формата обмена данными уполномоченными на это сотрудниками территориального органа ФМС России в субъекте Российской Федерации в ЦБД УИГ на федеральном уровне в течение суток с момента приема ходатайства и принятия решения о приеме ходатайства к рассмотрению, выдачи справки, подготовки заключения ФМС России, принятия решения о предоставлении Российской Федерацией политического убежища, оформления свидетельства, выдачи вида на жительство, принятия решения об утрате либо о лишении политического убежища.

23. Учетные сведения о получении (утрате, лишении) статуса беженца в Российской Федерации иностранными гражданами и членами их семей.

23.1. В ЦБД УИГ на региональном уровне учитываются:

а) иностранные граждане, прибывающие или желающие прибыть на территорию Российской Федерации и заявляющие о желании быть признанными беженцами;

б) иностранные граждане, пребывающие на территории Российской Федерации на законном основании и желающие быть признанными беженцами.

23.2. В ЦБД УИГ на региональном уровне вносятся сведения об иностранных гражданах, ходатайствующих о признании беженцем, содержащиеся в ходатайстве, представленном:

а) в пост иммиграционного контроля территориального органа ФМС России;

б) в подразделение территориального органа ФМС России в субъекте Российской Федерации.

23.3. События и состав информации для передачи в едином формате обмена данными для загрузки в ЦБД УИГ на региональном уровне:

а) на этапе приема ходатайства о признании беженцем от иностранных граждан - учетные сведения ходатайства о признании беженцем;

б) на этапе принятия решения о выдаче свидетельства о рассмотрении ходатайства о признании беженцем на территории Российской Федерации по существу либо об отказе в рассмотрении ходатайства о признании беженцем по существу - учетные сведения решения о выдаче свидетельства о рассмотрении ходатайства о признании беженцем на территории Российской Федерации по существу либо об отказе в рассмотрении ходатайства о признании беженцем по существу;

в) на этапе выдачи свидетельства о рассмотрении ходатайства о признании беженцем на территории Российской Федерации по существу - учетные сведения свидетельства о рассмотрении ходатайства о признании беженцем на территории Российской Федерации по существу;

г) на этапе принятия решения о признании (отказе в признании) беженцем на территории Российской Федерации - учетные сведения решения о признании (отказе в признании) беженцем на территории Российской Федерации;

д) на этапе оформления удостоверения беженца - учетные сведения удостоверения беженца;

е) на этапе оформления проездного документа беженца - учетные сведения проездного документа беженца;

ж) на этапе принятия решения об утрате/лишении статуса беженца - учетные сведения решения об утрате/лишении статуса беженца;

з) на этапе обжалования отрицательного решения по ходатайству или решения об утрате/лишении статуса беженца - учетные сведения об обжаловании отрицательного решения по ходатайству или решения об утрате/лишении статуса беженца.

23.4. Учетные сведения о получении (утрате, лишении) статуса беженца в Российской Федерации иностранными гражданами и о результатах рассмотрения событий, связанных с получением (утратой, лишением) статуса беженца, должны быть переданы для загрузки в ЦБД УИГ на региональном уровне в течение суток с момента приема ходатайства, принятия решения о выдаче свидетельства о рассмотрении ходатайства о признании беженцем по существу либо об отказе в рассмотрении ходатайства о признании беженцем по существу, принятия решения о признании беженцем либо об отказе в признании беженцем, оформления документов (свидетельства о рассмотрении ходатайства о признании беженцем по существу, удостоверения беженца, проездного документа беженца) заявления об обжаловании отрицательного решения по ходатайству либо решения об утрате/лишении статуса беженца.

23.5. Учетные сведения о получении (утрате, лишении) статуса беженца в Российской Федерации иностранными гражданами должны быть направлены из ЦБД УИГ на региональном

уровне в виде файлов единого формата обмена данными уполномоченными на это сотрудниками территориального органа ФМС России в субъекте Российской Федерации в ЦБД УИГ на федеральном уровне в течение суток с момента приема ходатайства, принятия решения о выдаче свидетельства о рассмотрении ходатайства о признании беженцем по существу либо об отказе в рассмотрении ходатайства о признании беженцем по существу, принятия решения о признании беженцем либо об отказе в признании беженцем, оформления документов (свидетельства о рассмотрении ходатайства о признании беженцем по существу, удостоверения беженца, проездного документа беженца) заявления об обжаловании отрицательного решения по ходатайству либо решения об утрате/лишении статуса беженца.

24. Учетные сведения о предоставлении (утрате, лишении) временного убежища в Российской Федерации иностранным гражданам и членам их семей.

24.1. В ЦБД УИГ на региональном уровне учитываются иностранные граждане, подавшие заявления о предоставлении временного убежища на территории Российской Федерации, и лица, получившие (утратившие) временное убежище, а также лишённые временного убежища.

24.2. В ЦБД УИГ на региональном уровне вносятся сведения об иностранных гражданах, ходатайствующих о предоставлении временного убежища, содержащиеся в заявлении, поданном в подразделение территориального органа ФМС России в субъекте Российской Федерации.

24.3. События и состав информации для передачи в едином формате обмена данными для загрузки в ЦБД УИГ на региональном уровне:

а) на этапе приема заявления о предоставлении временного убежища - учетные сведения заявления о предоставлении временного убежища;

б) на этапе выдачи справки о рассмотрении заявления о предоставлении временного убежища - учетные сведения справки о рассмотрении заявления о предоставлении временного убежища;

в) на этапе принятия решения о предоставлении временного убежища - учетные сведения решения о предоставлении временного убежища;

г) на этапе оформления свидетельства о предоставлении временного убежища - учетные сведения свидетельства о предоставлении временного убежища;

д) на этапе принятия решения об утрате/лишении временного убежища - учетные сведения решения об утрате/лишении временного убежища.

24.4. Учетные сведения о предоставлении (утрате, лишении) временного убежища в Российской Федерации иностранным гражданам и о результатах рассмотрения событий, связанных с предоставлением (утратой, лишением) временного убежища, должны быть переданы для загрузки в ЦБД УИГ на региональном уровне в течение суток с момента приема заявления, выдачи справки, принятия решения, оформления свидетельства.

24.5. Учетные сведения о предоставлении (утрате, лишении) временного убежища в Российской Федерации иностранным гражданам должны быть направлены из ЦБД УИГ на региональном уровне в виде файлов единого формата обмена данными уполномоченными на это сотрудниками территориального органа ФМС России в субъекте Российской Федерации в ЦБД УИГ на федеральном уровне в течение суток с момента приема заявления, выдачи справки, принятия решения, оформления свидетельства.

25. Учетные сведения о выезде иностранных граждан за пределы Российской Федерации.

25.1. В ЦБД УИГ на региональном уровне учитываются иностранные граждане, выехавшие с территории Российской Федерации.

25.2. В ЦБД УИГ на региональном уровне вносятся сведения об иностранных гражданах, выехавших с территории Российской Федерации, содержащиеся в заполненных выездных частях миграционных карт (часть "Б"), с проставленными в них отметками о выезде, регистрации по месту пребывания, выезде, которые изымаются у иностранных граждан при выезде из Российской Федерации при прохождении ими пограничного контроля и передаются в пост иммиграционного контроля в пункте выезда.

При отсутствии в пункте выезда поста иммиграционного контроля получение заполненных выездных частей миграционных карт от органа пограничного контроля осуществляется непосредственно в данном пункте пропуска должностными лицами ближайшего поста иммиграционного контроля или территориального органа ФМС России в субъекте Российской Федерации согласно установленной нормативными правовыми актами схеме взаимодействия.

25.3. Учет ведется на основании миграционных карт (часть "Б") с проставленными в них отметками о выезде.

Миграционные карты (часть "Б") с постов иммиграционного контроля в течение суток с момента получения в виде файлов единого формата обмена данными передаются с постов иммиграционного контроля в территориальный орган ФМС России в субъекте Российской Федерации для загрузки в ЦБД УИГ на региональном уровне.

25.4. Сведения, содержащиеся в миграционной карте (часть "Б"), должны быть переданы для загрузки в ЦБД УИГ на региональном уровне в течение суток с момента получения миграционной карты (талон "Б") постом иммиграционного контроля.

25.5. Обработанные данные миграционных карт должны быть направлены из ЦБД УИГ на региональном уровне в виде файлов единого формата обмена данными уполномоченными на это сотрудниками территориального органа ФМС России в субъекте Российской Федерации в ЦБД УИГ на федеральном уровне в течение суток с момента выезда иностранных граждан с территории Российской Федерации.

26. Учетные сведения об иностранных гражданах, подлежащих депортации либо административному выдворению за пределы территории Российской Федерации.

26.1. В ЦБД УИГ учитываются иностранные граждане, подлежащие административному выдворению либо депортации за пределы территории Российской Федерации.

26.2. В ЦБД УИГ на региональном уровне вносятся сведения, содержащиеся:

а) в решении о депортации иностранного гражданина, принятого ФМС России по мотивированному представлению начальника территориального органа ФМС России;

б) в постановлении об административном выдворении иностранного гражданина за пределы территории Российской Федерации.

26.3. Порядок учета иностранных граждан, подлежащих депортации либо административному выдворению за пределы территории Российской Федерации, регламентируется нормативными правовыми актами.

На иностранного гражданина, в отношении которого вынесено заключение о депортации либо совершившего административное правонарушение, влекущее применение административного наказания в виде административного выдворения за пределы Российской Федерации, составляется учетная карточка на иностранного гражданина, депортируемого либо выдворяемого за пределы Российской Федерации, производятся его фотографирование и обязательная государственная дактилоскопическая регистрация.

Учет указанных лиц осуществляется ГИАЦ МВД России, ИЦ МВД, ГУВД, УВД субъектов Российской Федерации путем формирования и ведения пофамильных и дактилоскопических картотек, а также автоматизированных оперативно-справочных учетов. Ведение указанных учетов осуществляет ИЦ МВД, ГУВД, УВД субъекта Российской Федерации.

Территориальными органами ФМС России в субъекте Российской Федерации при получении протокола (постановления) об административном правонарушении, совершенном иностранным гражданином и влекущим применение административного наказания в виде административного выдворения (депортации) за пределы Российской Федерации, составляется дактилоскопическая карта и алфавитная карточка установленной формы в двух экземплярах для ГИАЦ МВД России и ИЦ МВД, ГУВД, УВД в субъекте Российской Федерации.

27. Подготовку и передачу информации согласно перечню, приведенному в пункте 3 настоящей Инструкции, для загрузки в ЦБД УИГ на региональном уровне осуществляют уполномоченные на это сотрудники территориального органа ФМС России в субъекте Российской Федерации.

Начальник территориального органа ФМС России в субъекте Российской Федерации осуществляет контроль за полнотой и своевременностью представления информации.

28. Загрузку в ЦБД УИГ на региональном уровне полученной информации осуществляют уполномоченные на это сотрудники территориального органа ФМС России в субъекте Российской Федерации.

29. Учетные сведения, перечень которых приведен в пункте 3 настоящей Инструкции, хранятся в ЦБД УИГ на региональном уровне в течение одного месяца после выезда иностранного гражданина с территории субъекта Российской Федерации либо приобретения им гражданства Российской Федерации, затем переводятся в архив. Идентификационные данные иностранного гражданина (фамилия, имя, отчество, пол, дата рождения, место рождения, гражданство, документ) остаются в ЦБД УИГ на региональном уровне в течение 10 лет с момента выезда иностранного гражданина с территории субъекта Российской Федерации либо приобретения им гражданства Российской Федерации, затем переводятся в архив <\*>.

<\*> Функция по контролю времени хранения данных и переводу в архив выполняется автоматически.

### III. Порядок представления информации на этапе первоначального формирования ЦБД УИГ на региональном уровне

30. На этапе формирования ЦБД УИГ на региональном уровне сведения представляются в территориальный орган ФМС России в субъекте Российской Федерации в виде файлов единого формата обмена данными. Перечень учетных сведений об иностранных гражданах, входящих в

состав информации ЦБД УИГ на региональном и федеральном уровне, приведен в пункте 3 настоящей Инструкции. Состав информации для передачи в едином формате обмена данными для загрузки в ЦБД УИГ на региональном уровне определен в пунктах 14 - 26 настоящей Инструкции.

31. Информация направляется в территориальный орган ФМС России в субъекте Российской Федерации с использованием сертифицированных средств защиты информации по электронной почте, на электронных носителях информации - фельдъегерской почтой или лицами, специально на это уполномоченными.

Информация в ЦБД УИГ на региональном уровне направляется в двух экземплярах на магнитных носителях - основном и дублирующем. Магнитные носители передаются с сопроводительным письмом, в котором указываются наименование файлов, количество лиц, ставящихся на учет, даты создания файлов, а также учетные номера носителей. Магнитные носители регистрируются в установленном порядке в территориальном органе ФМС России в субъекте Российской Федерации.

32. После ввода информации в ЦБД УИГ на региональном уровне магнитные носители возвращаются инициатору учета с уведомлениями о результатах ввода или с сообщениями об ошибках, если таковые имеются. Инициаторы учета при получении сообщений об ошибках осуществляют коррекцию ошибочных сведений и повторно направляют их в территориальный орган ФМС России в субъекте Российской Федерации для загрузки в ЦБД УИГ на региональном уровне.

#### IV. Порядок представления информации на этапе эксплуатации (актуализации) ЦБД УИГ на региональном уровне

33. На этапе эксплуатации ЦБД УИГ на региональном уровне обмен информацией (запрос, постановка на учет, снятие с учета, коррекция, а также передача результатов, подтверждающих выполнение работ) осуществляется в виде файлов единого формата обмена данными.

34. Подготовленные к отправке файлы передаются с использованием электронной почты и сертифицированных средств защиты в виде писем с вложением посредством специальной программы с установленного адреса пользователя, зарегистрированного на телекоммуникационном узле подразделения органов внутренних дел субъекта Российской Федерации, по адресу пользователя, зарегистрированного на телекоммуникационном узле территориального органа ФМС России в субъекте Российской Федерации.

35. Подразделения органов внутренних дел субъекта Российской Федерации, не имеющие возможности передавать файлы по каналам связи с помощью коммуникационных средств и сертифицированных средств защиты информации, предоставляют информацию в территориальный орган ФМС России в субъекте Российской Федерации на магнитных носителях в порядке, определенном в пунктах 31 - 32 настоящей Инструкции.

36. Файлы с информацией для постановки на учет, снятия с учета, коррекции в ЦБД УИГ на региональном уровне направляются в территориальный орган ФМС России в субъекте Российской Федерации.

#### V. Порядок обращения к ЦБД УИГ на региональном уровне и исполнения запросов в ЦБД УИГ на региональном уровне

37. Содержащаяся в ЦБД УИГ на региональном уровне информация отнесена к конфиденциальной и имеет ограниченный доступ.

38. Пользователями ЦБД УИГ на региональном уровне являются территориальные подразделения федеральных органов исполнительной власти, органы государственной власти субъектов Российской Федерации.

Порядок доступа пользователей к информации ЦБД УИГ на региональном уровне и порядок представления информации органам местного самоуправления и организациям, не являющимся пользователями ЦБД УИГ на региональном уровне, а также физическим лицам определен Приказом МВД России, МИД России, ФСБ России, Минэкономразвития России, Мининформсвязи России от 10 марта 2006 г. N 148/2562/98/62/25 "О ведении и использовании центрального банка данных по учету иностранных граждан и лиц без гражданства, временно пребывающих и временно или постоянно проживающих в Российской Федерации" <\*>.

<\*> Зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 31 марта 2006 г., регистрационный N 7652.

39. Доступ подразделений органов внутренних дел субъекта Российской Федерации, управлений внутренних дел на транспорте, органов внутренних дел на закрытых территориях и

режимных объектах к информации ЦБД УИГ на региональном уровне осуществляется путем выполнения запросов, передаваемых на исполнение в территориальный орган ФМС России в субъекте Российской Федерации в виде:

- а) письменных запросов на бумажных носителях;
- б) телеграмм и шифртелеграмм;
- в) устных запросов по телефону;
- г) факсимильных запросов;
- д) письменных запросов в виде электронных сообщений по МСПД;
- е) формализованных запросов-файлов, подготовленных в едином формате обмена данными и переданных в виде электронного сообщения по МСПД;
- ж) запросы к ЦБД УИГ на региональном уровне в режиме ON-LINE.

При обращении к учету могут выдаваться сведения по различным совокупностям реквизитного состава ЦБД УИГ на федеральном уровне и информация аналитического характера.

Результаты проверки направляются инициатору запроса по тем же каналам, по которым поступил запрос.

40. Письменные запросы оформляются на официальных бланках за подписью уполномоченного должностного лица, на русском языке, с использованием печатной машинки или персонального компьютера. Как исключение (кроме отдельно оговоренных случаев) допускается заполнение документов шариковой ручкой с пастой синего или черного цвета, при этом установочные данные должны записываться печатными буквами. В запросе обязательно указывается следующее:

- наименование органа, направляющего запрос,
- адрес органа, осуществляющего запрос,
- данные лица, осуществляющего запрос,
- дата составления запроса,
- исходящий номер,
- наименование органа, в который подается запрос,
- адрес органа, в который подается запрос,
- основание запроса,
- реквизиты для осуществления поиска,
- способ ответа,
- подпись запрашивающего лица,
- печать органа, осуществляющего запрос.

Все мотивированные письма-запросы отправляются почтовой связью, фельдсвязью или нарочным, через органы или подразделения учетно-регистрационной дисциплины в территориальный орган ФМС России в субъекте Российской Федерации.

Ответы на запросы представляются на официальных бланках территориального органа ФМС России за подписью уполномоченного должностного лица в сроки, определенные в запросе, но не позднее 30 дней со дня получения официального запроса.

Запросы исполняются в течение 5 рабочих дней, а с пометкой "Срочно" - в течение одного рабочего дня.

41. Телеграммы и шифртелеграммы оформляются в установленном порядке на русском языке. В запросе обязательно указывается следующее:

- наименование органа, осуществляющего запрос,
- адрес органа, осуществляющего запрос,
- данные лица, осуществляющего запрос,
- исходящий номер,
- наименование органа, в который подается запрос,
- адрес органа, в который подается запрос,
- основание запроса,
- реквизиты для осуществления поиска,
- способ ответа.

Запросы направляются через органы, подразделения учетно-регистрационной дисциплины в территориальный орган ФМС России в субъекте Российской Федерации.

Запросы исполняются в течение 5 рабочих дней, а с пометкой "Срочно" - в течение одного рабочего дня.

42. Устные запросы по телефону осуществляются по правилам, установленным для данного вида запросов. Телефонные запросы обрабатываются непосредственно во время обращения. На любые запросы пользователей, имеющих соответствующее разрешение, по телефону сообщают только сведения о факте наличия сведений ("да" или "нет").

43. Факсимильные запросы осуществляются по правилам, установленным для данного вида запросов. Телефон-факс должен быть обязательно зарегистрирован в справочнике

подразделений, имеющих право осуществлять данный вид запроса. В запросе обязательно указывается следующее:

наименование органа, осуществляющего запрос,  
адрес органа, осуществляющего запрос,  
данные лица, осуществляющего запрос,  
дата составления запроса,  
исходящий номер,  
наименование органа, в который подается запрос,  
адрес органа, в который подается запрос,  
основание запроса,  
реквизиты для осуществления поиска,  
подпись запрашивающего лица,  
печать органа, осуществляющего запрос,  
номер телефона-факса.

В случае если номер телефона-факса не зарегистрирован, то запросы направляются через органы, подразделения учетно-регистрационной дисциплины в установленный законодательством срок в территориальный орган ФМС России в субъекте Российской Федерации.

Запросы исполняются в течение 5 рабочих дней, а с пометкой "Срочно" - в течение одного рабочего дня.

44. Письменные запросы в виде электронного сообщения по МСПД оформляются на русском языке с использованием персонального компьютера. Может иметь вид файла графического изображения. В запросе обязательно указывается следующее:

наименование органа, осуществляющего запрос,  
адрес органа, осуществляющего запрос,  
данные лица, осуществляющего запрос,  
дата составления запроса,  
исходящий номер,  
наименование органа, в который подается запрос,  
адрес органа, в который подается запрос,  
основание запроса,  
реквизиты для осуществления поиска,  
способ ответа,  
подпись запрашивающего лица (цифровая, графическая),  
печать органа, осуществляющего запрос (в файле с графическим изображением).

Все мотивированные письма-запросы отправляются электронной почтой с официально зарегистрированными почтовыми адресами, через органы или подразделения учетно-регистрационной дисциплины в территориальный орган ФМС России в субъекте Российской Федерации.

Запросы исполняются в течение 5 рабочих дней, а с пометкой "Срочно" - в течение одного рабочего дня.

45. Формализованные запросы в виде файлов, подготовленных в едином формате обмена данными, и ответы на запрос.

Подготовка и передача в территориальный орган ФМС России в субъекте Российской Федерации файлов с запросами осуществляется в соответствии с пунктами 40 - 48 настоящей Инструкции.

Территориальный орган ФМС России в субъекте Российской Федерации после обработки файла, содержащего запрос, направляет органу - инициатору запроса файл с ответом о результатах поиска. В ответе содержится:

"Данных по запросу нет" - при отсутствии в ЦБД УИГ на региональном уровне сведений о запрашиваемом объекте учета.

Сведения об объекте учета, имеющиеся в ЦБД УИГ на региональном уровне, и местонахождение полной информации о нем - при наличии в ЦБД УИГ на региональном уровне данных об объектах учета, удовлетворяющих условиям запроса, и соблюдении прав доступа, устанавливаемых территориальными органами ФМС России в субъекте Российской Федерации.

Запросы исполняются в течение 5 рабочих дней, а с пометкой "Срочно" - в течение одного рабочего дня.

Учет запросов, полученных по каналам связи, осуществляется в установленном порядке в территориальном органе ФМС России в субъекте Российской Федерации.

46. Запросы к ЦБД УИГ на региональном уровне в режиме ON-LINE.

Получение информации осуществляется путем обращения к ЦБД УИГ на региональном уровне в виде запросов с удаленного терминала (персонального компьютера), подключенного к информационно-вычислительной сети МВД, ГУВД, УВД субъекта Российской Федерации, при наличии специальной автоматической системы регистрации обращений и контроля, прав доступа

абонентов. Обращение осуществляется в режиме ON-LINE с зарегистрированного персонального компьютера.

Обеспечивается возможность непосредственного доступа к ЦБД УИГ на региональном уровне с рабочих станций пользователей в диалоговом режиме в соответствии с санкционированными правами доступа.

Программный комплекс исполнения запросов в режиме ON-LINE позволяет сформировать запрос, выполнить запрос, просмотреть и распечатать результаты исполнения. Интерфейс модуля исполнения запросов (перечень запросов, их критериев, баз данных) формируется программно в зависимости от прав пользователя по доступу к региональному банку данных. Программный комплекс исполнения запросов обеспечивает выполнение следующих функций:

а) контроль прав доступа пользователей к данному средству, базам данных, результатам исполнения запросов и защиту от несанкционированного доступа;

б) генерацию списка доступных запросов;

в) генерацию критериев запроса;

г) генерацию списка баз данных, по которым возможно исполнение запроса;

д) просмотр результатов исполнения запроса в обобщенном виде по всем базам данных;

е) просмотр результатов исполнения запроса отдельно по каждой базе данных;

ж) одновременное выполнение запросов от нескольких пользователей;

з) ведение протокола работы пользователей с сохранением полученных ими результатов исполнения запросов.

Детально технология обработки запросов в ON-LINE режиме к ЦБД УИГ на региональном уровне приводится в "Руководстве пользователя" к специальному программному обеспечению по формированию, ведению и использованию ЦБД УИГ на региональном уровне.

47. Использование запрашиваемой информации определяется инициатором запроса в соответствии с действующим законодательством.

48. Доступ к ЦБД УИГ на региональном уровне имеют должностные лица по перечням, определяемым руководителями подразделений органов внутренних дел совместно с руководством территориальных органов ФМС России в субъектах Российской Федерации.

В целях предотвращения несанкционированного доступа при обращении к ЦБД УИГ на региональном уровне территориальным органом ФМС России в субъекте Российской Федерации или ИЦ МВД, ГУВД, УВД субъекта Российской Федерации составляются списки паролей и направляются фельдсвязью в подразделения органов внутренних дел субъекта Российской Федерации - пользователей ЦБД УИГ на региональном уровне. Периодичность направления списков паролей - один раз в полугодие, до 1 декабря и 1 июня на следующее полугодие.

#### VI. Порядок представления информации из ЦБД УИГ на региональном уровне в ЦБД УИГ на федеральном уровне

49. На этапе формирования ЦБД УИГ на федеральном уровне сведения представляются территориальными органами ФМС России в субъекте Российской Федерации из ЦБД УИГ на региональном уровне в Информационный центр ФМС России в виде файлов единого формата обмена данными. Порядок обмена данными между ЦБД УИГ на региональном уровне и ЦБД УИГ на федеральном уровне и правила оформления файлов при обмене данными определяются разрабатываемым регламентом обмена информацией по созданию, ведению и использованию ЦБД УИГ на федеральном уровне между МВД, УВД, ГУВД субъектов Российской Федерации, территориальными органами ФМС России и Информационным центром ФМС России.

50. Информация направляется в Информационный центр ФМС России с использованием сертифицированных средств защиты информации по электронной почте, на электронных носителях информации - фельдьегерской почтой или лицами, специально на это уполномоченными. Информация на магнитных носителях направляется в ЦБД УИГ на федеральном уровне в двух экземплярах - основном и дублирующем. Магнитные носители передаются с сопроводительным письмом, в котором указываются наименование файлов, количество лиц, ставящихся на учет, даты создания файлов, а также учетные номера носителей. Магнитные носители вместе с сопроводительным письмом регистрируются в установленном порядке в Информационном центре ФМС России.

51. После ввода информации в ЦБД УИГ на федеральном уровне магнитные носители возвращаются в территориальный орган ФМС России в субъекте Российской Федерации с уведомлениями о результатах ввода или с сообщениями об ошибках, если таковые имеются. Территориальный орган ФМС России в субъекте Российской Федерации при получении сообщений об ошибках осуществляет коррекцию ошибочных сведений и повторно направляет их в Информационный центр ФМС России.

52. На этапе эксплуатации ЦБД УИГ на федеральном уровне обмен информацией (запрос, постановка на учет, снятие с учета, коррекция, а также передача результатов, подтверждающих

выполнение работ) осуществляется в виде файлов единого формата обмена данными, сформированных в ЦБД УИГ на региональном уровне. Формирование файлов осуществляется путем выгрузки информации из ЦБД УИГ на региональном уровне.

53. Подготовленные к отправке файлы передаются с использованием сертифицированных средств защиты информации по электронной почте в виде писем с вложением посредством специальной программы с адресом пользователя, зарегистрированного на телекоммуникационном узле территориального органа ФМС России в субъекте Российской Федерации, по адресу пользователя, зарегистрированного на телекоммуникационном узле Информационного центра ФМС России.

54. Территориальные органы ФМС России в субъекте Российской Федерации, не имеющие возможности передавать файлы по каналам связи с помощью коммуникационных средств и сертифицированных средств защиты информации, предоставляют информацию в Информационный центр ФМС России на магнитных носителях в соответствии с пунктами 32 - 34 настоящей Инструкции.

55. Файлы с информацией для постановки на учет, снятия с учета, коррекции в ЦБД УИГ на федеральном уровне направляются в Информационный центр ФМС России после завершения аналогичных операций с данными в ЦБД УИГ на региональном уровне. Информационный центр ФМС России после обработки файла направляет в территориальный орган ФМС России в субъекте Российской Федерации подтверждение о выполненной операции или сообщение об ошибках, которые формируются в автоматизированном режиме в виде файла установленного формата. Территориальным органом ФМС России в субъекте Российской Федерации ошибочные данные анализируются, корректируются и повторно передаются в Информационный центр ФМС России.

---